



SINT PAULUS
— INSTITUTE —

Jaarverslag en financiële verantwoording 2016

1. BESTUURSVERSLAG

1.1 Algemeen

1.1.1 Inleiding

Op 1 februari 2016 is Stichting Sint Paulus Instituut opgericht met als doel het geven van goed filosofisch-theologisch onderricht door middel van het aanbieden van on- en offline cursussen en materialen om leken gelovigen te vormen en te sterken in geloof. Daarvoor wordt cursusmateriaal ontwikkeld, door middel van vertaling of eigen ontwikkeling, en aangeboden aan groepen en parochies.

Het jaar 2016 is gebruikt om de stichting op te richten, niet alleen formeel, maar ook vorm te geven op bestuurlijk, administratief en financieel vlak. Daarnaast werd gestart met de vertaling van de eerste cursus Genesis tot Jezus.

1.1.2. Statutaire naam, vestigingsplaats en rechtsvorm

De statutaire naam van de stichting luidt: Stichting Sint Paulus Instituut en is statutair gevestigd te gemeente Zaanstad.

Kamer van Koophandel nummer: 65263820.

1.1.3 Omschrijving van de doelstelling

Het Sint Paulus Instituut heeft als doel om goed filosofisch-theologisch onderricht te geven om leken-gelovigen te vormen en te sterken in geloof. Daarvoor wordt cursusmateriaal ontwikkeld, door middel van vertaling of eigen ontwikkeling, en aangeboden aan groepen en parochies. De materialen zijn altijd diep geworteld in de Heilige Schrift en de ononderbroken Traditie van de Katholiek Kerk en kenmerken zich door een levendig geloof, geworteld in actief en persoonlijk gebed, met als primaire bronnen de Sacramenten van Christus.

1.1.4. Samenstelling bestuur

In 2016 zijn er twee wijzigingen geweest in de samenstelling van het bestuur.

19-2-2016 : Uittreding Kapelaan J.F.E.M. van Voorst tot Voorst, M.Theol

23-11-2016 : Uittreding Drs. A.O. Buirma, blijft werkzaamheden uitvoeren tot een nieuwe penningmeester is gevonden.

Het huidige bestuur bestaat op 31 december 2016 uit de volgende personen:

- S.P.A.M. Dankers, voorzitter, aftredend in 2019, herkiesbaar
- M.H.G. Klaver, secretaris, aftredend in 2019, herkiesbaar
- Vacature per 23-11-2016, penningmeester

Bij het bestuur zijn de volgende initiatiefnemers nauw betrokken.

- Kapelaan J.F.E.M. van Voorst tot Voorst, M.Theol.
- G.H. Conen

1.2 Verslag van activiteiten

In 2016 hebben de activiteiten van het Sint Paulus Instituut zich vooral geconcentreerd rondom het vormen van een stichting en het ontwikkelen van het eerste cursusmateriaal.

1. Oprichting van Stichting Sint Paulus Instituut

- Opstelling, correctie van statuten en oprichting van de stichting;
- Vormen van Stichtingsbestuur;

- Uitwerken van huisstijl, in logo's, muziektune;
- Opbouwen van organisatie;
- Financiële structuur en verantwoording regelen;
- Visie en beleid samenstellen en uitwerken.

2. Communicatie en PR

- Website opbouwen (framework) en basisinhoud genereren;
- Ontwikkeling van content op de website;
- Vertalen van blog artikelen t.b.v. de website;
- Ondertitelen van korte video's;
- Afspraken met verschillende individuen en organisaties ter vergroting van het draagvlak en naamsbekendheid;
- Voorbereidende werkzaamheden promotie.

3. Cursussen ontwikkelen

- Brainstorm sessies van verschillend soort ten aanzien van te ontwikkelen materialen en activiteiten;
- Actieve zoektocht naar goed materiaal in het Engels om te vertalen;
- Werven vrijwilligers voor vertaal- en andere werkzaamheden;
- Bijbelcursus 'Genesis tot Jezus' en 'Matteüs Evangelie'

4. Het geven van cursussen en lezingen

- Bijbel cursussen geven
 - "Genesis tot Jezus" in Zaandam 't Kalf;
 - "Genesis tot Jezus" in Zaandam;
 - "Matteüs Evangelie" in Assendelft.

1.3 Informatie over het bestuur

1.3.1 Taak en werkwijze van het bestuur

Het bestuur van het Sint Paulus Instituut bestaat uit:

- de voorzitter
- algemene bestuursleden

Het minimum bestuursleden wordt bepaald op ten minste drie en ten hoogste vijf. Het bestuur is volgens de statuten belast met besturen van de stichting.

Het bestuur vergadert doorgaans eens per twee maanden en kan ervoor kiezen om de initiatiefnemers van het Sint Paulus Instituut uit te nodigen.

1.3.2 Bezoldigings- en vergoedingsbeleid

Bestuurders ontvangen enkel een vergoeding voor de gemaakte onkosten. Dit zijn kosten die bestuursleden redelijkerwijs hebben gemaakt door hun functie bij het instituut.

Vacatiegelden worden door het instituut niet uitgekeerd, tenzij het bestuur daarover tijdens een bestuursvergadering anders over besluit. Dit besluit wordt opgenomen in de notulen en komt terug in de financiële rapportages.

1.4. Toekomstplannen en risicobeheersing

Zaken die in 2017 zullen plaatsvinden worden behandeld in het jaarprogramma 2017. Hierin is ook de begroting bijgesloten.

Belangrijk voor het Sint Paulus Instituut is het drukken en uitgeven van het cursusmateriaal van Genesis tot Jezus. Dit zal starten in het eerste kwartaal van 2017.

In februari 2017 zal er voor het eerst een Sint Paulusdag worden georganiseerd door het bestuur. Het doel ervan is om een grote groep (potentiële) vrijwilligers te laten nadenken over de initiatieven die het Sint Paulus Instituut wil ontplooiën.

In de eerste helft van 2017 zal het bestuur voorstellen doen om te komen tot een vorm waarin een goed idee uiteindelijk een uit te geven product wordt. Hiermee samen gaat het ontwikkelen van een jaarkalender. Dit kwaliteitssysteem borgt een werkwijze en mate van kwaliteit van het materiaal die volledig in dienst staan van het doel van de stichting. Tevens zorgt het systeem ervoor dat risico's tijdig worden ontdekt.

Het bestuur zal zo spoedig mogelijk invulling moeten vinden voor een penningmeester in het bestuur. Hiervoor zijn inmiddels enkele opties die nader zullen worden verkend.

In 2017 zal de focus ook liggen op het ontwikkelen van de website. Belangrijk is om daarvoor de juiste mensen aan te trekken die de snelheid van de website, maar ook de winkelfunctie en lay-out kunnen door ontwikkelen.

Om een gedegen administratie te voeren wordt gekeken naar een ondersteuner m/v die bestellingen verwerkt en andere administratieve taken op zich neemt.

2. FINANCIËLE VERANTWOORDING

2.1 Balans

Per 31 december 2016

Activa

<i>Vaste activa</i>	0
<i>Vlottende activa</i>	
Vorderingen	0
Liquide middelen	5.159
Totaal activa	5.159

Passiva

Eigen vermogen	0
Voorziening administratie/organisatie	2.000
Voorziening ontwikkeling inhoud	2.459
Voorziening Sint Paulus dag	700
Kortlopende schulden	0
Totaal passiva	5.159

2.2 Toelichting op de balans

Stichting Sint Paulus Instituut is een startend initiatief. Boekjaar 2016 kan worden aangemerkt als ontwikkelingsjaar op het gebied van de organisatie als waarmee de Stichting zich bezig houdt. In de Balans zijn enkele voorzieningen opgenomen ten behoeve van het verder ontwikkelen en uitbouwen van de Stichting en haar werkzaamheden.

2.3 Staat baten en lasten

BATEN	Realisatie 2016	Begroting 2016
1 Baten uit fondsenwerving	15.000	30.000
2 Giften particulier	570	0
3 Verkoop cursusmateriaal	0	5.000
TOTAAL	15.570	35.000

LASTEN	Realisatie 2016	Begroting 2016
<i>Oprichting</i>		
4 Notaris	602	950
5 Inschrijving handelsregister	50	50
6 Ontwikkeling huisstijl	1.000	1.000
<i>Ontwikkeling</i>		
7 Vertalingen	0	3.950
8 Ontwikkeling cursusmateriaal	1.839	17.350
<i>Communicatie en PR</i>		
9 Website	6.920	9.450
10 PR	0	7.500
11 Overige lasten	0	450
TOTAAL	10.411	40.700

2.4 Toelichting op staat van baten en lasten

2.4.1 Inleiding

Stichting Sint Paulus Instituut (verder: Sint Paulus Instituut) is in februari 2016 opgericht met het doel om goed filosofisch-theologisch onderricht te geven om leken-gelovigen te vormen en te sterken in geloof. Daarvoor wordt cursusmateriaal ontwikkeld, door middel van vertaling of eigen ontwikkeling, en aangeboden aan groepen en parochies. De materialen zijn altijd diep geworteld in de Heilige Schrift en de ononderbroken Traditie van de Katholiek Kerk en kenmerken zich door een levendig geloof, geworteld in actief en persoonlijk gebed, met als primaire bronnen de Sacramenten van Christus.

De staat van Baten en lasten is opgesteld d.d. 31 december 2016.

2.4.2 Toelichting op baten en lasten

1. Baten uit fondsenwerving

Om de het Sint Paulus Instituut op te richten en om de doelstellingen te halen steunt het Sint Paulus Instituut op het verkrijgen van baten uit fondsen.

2. Giften particulier

Ook particulieren kunnen schenkingen doen om het werk van het Sint Paulus Instituut voortgang te laten vinden.

3. Verkoop cursusmateriaal

Nieuw cursusmateriaal biedt het Sint Paulus Instituut tegen betaling aan op de website (www.sintpaulusinstituut.nl). In 2016 zullen er nog geen betalingen binnenkomen, omdat het jaar kan worden gezien als een oprichtingsjaar, waarin vooral nieuw materiaal wordt ontwikkeld (Zie Overzicht voorgenomen bestedingen, pag. 7).

In 2017 wordt het eerste cursusmateriaal uitgegeven.

4. Notaris

De notariële kosten wegens het bespreken, opmaken en passeren op 1 februari 2016 van de akte, houdende oprichting van de Stichting met voorbereidende en bijkomende werkzaamheden, waaronder vervulling van de formaliteiten, verband houdende met de inschrijving in het handelsregister van de Kamer van Koophandel, zijn eenmalige kosten.

5. Inschrijving Handelsregister

De inschrijfvergoeding voor inschrijven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel zijn eenmalige kosten die verband houden met de oprichting van de Stichting.

6. Ontwikkeling huisstijl

Voor de herkenbaarheid van het Sint Paulus Instituut is een eenduidige huisstijl van belang. In het oprichtingsjaar 2016 zal de huisstijl worden ontwikkeld en doorgevoerd in alle soorten communicatie.

7. Vertalingen

Ten behoeve van de ontwikkeling van cursusmateriaal worden Engelstalige cursussen vertaald naar de Nederlandse taal. In 2016 wordt de Amerikaanse cursus *Genesis to Jesus* vertaald en begin 2017 aangeboden. Hiervoor is op 11 maart 2016 een akkoord bereikt met het *St. Paul Centre for Biblical Theology*, een non-profit organisatie uit Steubenville, Ohio.

8. Ontwikkeling cursusmateriaal

Naast het vertalen van Engelstalig cursusmateriaal dienen bijbehorende presentaties (in PowerPoint) te worden gemaakt. Ook Engelstalige video's worden Nederlands ondertiteld.

Naast het ontwikkelen van cursusmateriaal zorgt het Sint Paulus Instituut voor Nederlands ondertitelde video's.

9. Website

Een belangrijk communicatiemiddel is de website. Naast algemene informatie over het Sint Paulus Instituut kunnen bezoekers cursusmateriaal bestellen.

10. PR

Het Sint Paulus Instituut hecht veel waarde aan naamsbekendheid om het doel te blijven nastreven. Hiervoor zijn uitingen nodig, zoals campagnes en nieuwsbrieven. In 2016 zal een eerste aanzet worden gedaan voor verdere uitingen in 2017.

11. Overige lasten

Het Sint Paulus Instituut kent een onbezoldigd bestuur. Daarnaast worden de werkzaamheden rondom het vertalen en het ontwikkelen van cursusmateriaal gedaan door vrijwilligers. Het bestuur kan besluiten onkostenvergoedingen uit te keren, denk hierbij aan kilometervergoeding.

3. VASTSTELLING JAARVERSLAG EN FINANCIËLE VERANTWOORDING 2016

Getekend te :
Datum :

Namens het bestuur,
S.P.A.M. Dankers, voorzitter